



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Direzione Didattica Formigine 2

2° Circolo di Formigine · Scuole dell'infanzia e primarie

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

Docenti in periodo di formazione e di prova

tra

il/la docente _____ (di seguito, per brevità, «docente in formazione e prova»)

e

la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Carmela VACCARO (di seguito, per brevità, «dirigente scolastica»);

Visto l'articolo 5, commi 2 e 3, del decreto ministeriale 16 agosto 2022, n. 226;

Visto il bilancio delle competenze iniziale elaborato dal docente in data _____ e assunto al protocollo n. _____;

Sentito il docente tutor _____, nominato con atto prot. n. _____ del _____;

si conviene quanto segue

1. Il/La docente in formazione e prova presso questa istituzione scolastica nell'anno scolastico _____/_____ si impegna a potenziare le seguenti competenze, afferenti alle aree di professionalità:

Area dell'insegnamento

a. Area culturale-disciplinare

- svolgere il proprio ruolo di educatore all'interno della scuola come comunità educativa;
- conoscere gli elementi epistemologici della/e disciplina/e e/o dell'ambito disciplinare e strutturare le conoscenze intorno ai principi fondanti della/e disciplina/e e/o dell'ambito disciplinare;

SEDE

Direzione Didattica Formigine 2
Via Erri Billò 49
41043 Casinalbo di Formigine (MO)

CONTATTI

Tel 059 550225
PEO m0ee037009@istruzione.it
PEC m0ee037009@pec.istruzione.it
www.ddformigine2.edu.it

CODICI

Codice fiscale 80011570365
Codice meccanografico MOEE037009
Fatturazione elettronica UF909C

- essere capace di sviluppare collegamenti interdisciplinari;
- migliorare continuamente le proprie competenze disciplinari e di mediazione e insegnamento della propria disciplina;
- inserire la propria progettualità nel curriculum d'istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi delle classi parallele e dei gruppi di lavoro;

b. Area didattico-metodologica

- stabilire una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo;
- rispettare i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali;
- presentare i contenuti tenendo in considerazione le preconoscenze degli allievi e utilizzando strategie di mediazione degli stessi;
- rendere trasparenti gli obiettivi e fissare criteri espliciti di successo;
- sviluppare strategie metodologiche differenziate e inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...);
- utilizzare strumenti di osservazione e valutazione dell'efficacia dei percorsi didattici usando strategie metacognitive che identificano, controllano e regolano i processi cognitivi;
- sfruttare gli errori come occasione di crescita e favorire lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione;
- valorizzare come risorsa le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...);
- praticare tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa;
- usare, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione;
- usare strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti;
- utilizzare in modo competente gli strumenti multimediali.

Area dell'organizzazione

- contribuire agli aspetti organizzativi e alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del piano dell'offerta formativa;
- essere disponibile ad assumere ruoli organizzativi e gestionali interni alla scuola;

SEDE

Direzione Didattica Formigine 2
Via Erri Billè 49
41043 Casinalbo di Formigine (MO)

CONTATTI

Tel 059 550225
PEO moee037009@istruzione.it
PEC moee037009@pec.istruzione.it

www.ddformigine2.edu.it

Pagina 2 di 4

CODICI

Codice fiscale 80011570365
Codice meccanografico MOEE037009
Fatturazione elettronica UF909C

- partecipare alla stesura dei piani annuali di pianificazione dell'intervento didattico ed educativo nei contesti interdisciplinari e di area;
- collaborare e relazionarsi positivamente con tutto il personale presente nell'istituzione scolastica;
- istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie;
- ottemperare, dare riscontro e seguito alle decisioni collegiali in maniera collaborativa;
- collaborare e condividere con i colleghi il progetto formativo e la pianificazione dell'intervento didattico ed educativo;
- partecipare alla produzione del materiale didattico progettato e concordato negli incontri di programmazione, per classi parallele e di area.

Area professionale (formazione)

- avere piena consapevolezza del proprio ruolo di educatore all'interno della scuola come comunità;
- partecipare ai corsi di formazione deliberati dal Collegio dei docenti;
- partecipare ai corsi esterni che il Collegio e le sue articolazioni hanno individuato come «strategici» e restituirli successivamente ai colleghi nelle forme indicate dallo stesso;
- fare ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e la letteratura specialistica;
- aderire alle finalità dei progetti sperimentali e di ricerca-azione elaborati dalla scuola;
- contribuire alla continua elaborazione e revisione dei progetti;
- valorizzare la pratica della scrittura autoriflessiva sull'esperienza professionale (diari di bordo, relazioni e documenti di sintesi...) come principale forma di documentazione della ricerca;
- aggiornarsi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica.

2. Il/La docente in formazione e prova si impegna a raggiungere gli obiettivi di sviluppo delle proprie competenze sopra indicati attraverso:

- la proficua partecipazione alle attività formative proposte dall'Amministrazione per i docenti in periodo di formazione e prova;

SEDE

Direzione Didattica Formigine 2
Via Erri Billò 49
41043 Casinalbo di Formigine (MO)

CONTATTI

Tel 059 550225
PEO moee037009@istruzione.it
PEC moee037009@pec.istruzione.it

www.ddformigine2.edu.it

Pagina 3 di 4

CODICI

Codice fiscale 80011570365
Codice meccanografico MOEE037009
Fatturazione elettronica UF909C

- la proficua partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o dalle reti di scuole a cui essa partecipa;
- l'utilizzo coerente delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

3. La Dirigente Scolastica avrà cura di informare il/la docente in formazione e prova circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione.

4. In particolare, la Dirigente Scolastica si impegna a fornire al/alla docente in formazione e prova il Piano triennale dell'offerta formativa e la documentazione relativa alle classi e alle attività di insegnamento che lo/la coinvolgono.

5. La Dirigente Scolastica assegna al/alla docente in formazione e prova un collega esperto con funzioni di tutor, avente compiti di accompagnamento, consulenza e supervisione professionale.

Luogo e data _____

Il/La docente in formazione e prova _____

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Carmela VACCARO

SEDE

Direzione Didattica Formigine 2
Via Erri Billò 49
41043 Casinalbo di Formigine (MO)

CONTATTI

Tel 059 550225
PEO m0ee037009@istruzione.it
PEC m0ee037009@pec.istruzione.it

www.ddformigine2.edu.it

Pagina 4 di 4

CODICI

Codice fiscale 80011570365
Codice meccanografico M0EE037009
Fatturazione elettronica UF909C